MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 1000 KURUŞTUR. ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 36 | 27 AĞUSTOS 1973 | SAYI: 1758

Talim ve Terbiye Kurulu Kararı:

Karar s.: 415 Karar t.: 20-6-1973

Konu: İstanbul Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Öğretim Yönetmeliği hk.

Meslekî ve Teknik Yüksek Öğretim Genel Müdürlüğünün 11 Ocak 1973 günlü ve 906 sayılı yazıları ile teklif edilen «İstanbul Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Öğretim Yönetmeliği»nin bağlı örneğine göre kabulü hususunun Bakanlık Makamının tasviplerine arzı kararlaştı.

Uygundur.
20/VI/1973

Orhan DENGİZ
Millî Eğitim Bakanı

İSTANBUL DEVLET TATBİKİ GÜZEL SANATLAR YÜKSEK OKULU ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

Madde 1 — İstanbl Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı, yüksek dereceli bir eğitim, öğretim, inceleme ve araştırma kurumudur.

Okul, kendi meslek dalları ile ilgili konularda eğitim, öğretim, inceleme ve araştırma yapan aşağıda adları yazılı bölümlerle, bölümlerarası eğitim - öğretim, uygulama, araştırma, atelye ve lâboratuvarlarından; Kitaplık, sergi galerisi ve benzeri bilim ve sanat kuruluşlarından oluşur.

Okulun Bölümleri Şundardır:
Dekoratif Resim
Grafik Sanatlar
Mobilya - İçmimarlık
Seramik Sanatları
Tekstil Sanatları

Madde 2 — Okulda yeniden bölüm açılması, enstitü ve müze kurulması, bölümlerarası veya bölümlere bağlı atelye, lâboratuvar gibi eğitim, öğretim, inceleme ve araştırma yerlerinin açılması birleştirilmesi veya kaldırılması okul kurulunun teklifi ve Millî Eğitim Bakanlığının onayı ile yapılır.

Madde 3 — İstanbul Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu'nun görevleri şunlardır:

a) Yurdumuz endüstrisi ve el sanatları ürünleri ile yaşama ve çalışma çevremize yeni, kullanışlı, üstün güzellik kalitesine sahip şekil ve görünüş verebilecek derecede yaratıcı, yapıcı güçleri ve bilimsel düşünme yetenekleri gelişmiş, mesleğinin şekillendirme tekniklerini bilen, kişilik sahibi sanatçı elemanların yetişmesini sağlayacak eğitim ve öğretimi vermek,

b) Yurdumuz endüstrisi ve el sanatlarının gelişmesi, yaşama ve çalışma çevremizin güzelliğinin artması ile ilgili olarak, bölümlerin uzmanlık alanlarına giren sanat, teknik ve bilim sorunlarını öğretim, inceleme ve araştırmaları olarak ele almak,

c) Eğitim, öğretim, inceleme ve araştırma çalışmalarının sonuçlarını yurdumuzda ve uluslararası alanda tanıtmak ve yayınlamak,

d) Okulun kendi eğitim - öğretim hizmetleri kadrolarında görev almış ve alacak olanların meslekî gelişmelerine yardımcı olmak,

e) Okul döner sermeyesi yoluyla, kamu kurumları ve makamları veya özel kurumlar tarafından incelenmesi, geliştirilmesi istenen ve okulun çalışmaları bakımından incelenmesi ve geliştirilmesi faydalı görülen konular üzerinde incelemeler ve araştırmalar yapmak, düşünce ve görüşlerini bildirmek, bunlarla ilgili olarak gerekirse jüriler kurmak, kurulanlara katılmak,

f) Türk Halk Sanatları ile diğer Türk El Sanatlarının tarihi gelişmelerini tesbit etmek, bu eserlerin bakımı, korunması ve değerlendirilmesini sağlamak için gerekli bilimsel incelemeleri yapmak, sonuçlarını yayınlamak ve bu alanda uzman yetiştirme tedbirlerini almak,

g) Türk Dizaynı ile ilgili olarak Türk Plâstik Sanatlarının ve Türkiyedeki sanat eğitiminin gelişmesi yönünde incelemeler, araştırmalar yapmak ve sonuçlarını yayınlamak.

Madde 4 — Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu, görevlerini gerçleştirmek için gündüz eğitim ve öğretiminden başka, gece ve gündüz kursları sergiler, seminerler, kongreler, sempozyumlar ve yayınlar yapar konferanslar ve geziler düzenler.

Çalışma alanına giren konularda, yurd dışındaki sergi, seminer, kongre ve sempozyumlara, Millî Eğitim Bakanlığının müsaadesi ile katılır.

ÖĞRENCİ KAYIT VE KABULÜ:

Madde 5 — Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Bölümlerine gelecek öğretim yılında kaç öğrenci alınacağı, öğretim yılı sonunda, Bölüm Kurulu teklifi üzerine Okul Kurulu tarafından kararlaştırılır.

Madde 6 — Okula öğrenci olarak girebilmek için aranan şartlar şunlar.

a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak, (Yabancı uyruklu öğrenciler Millî Eğitim Bakanlığının izni ile alınır.),

b) Sanat Enstitüleri (bütün bölümleri), Kız Enstitüsü, Teknisyen Okulu, İlk Öğretim Okulu, Lise, Ticaret Lisesi mezunu veya bu okullara denkliği Millî Eğitim Bakanlığınca kabul edilen okullardan birinden mezun olmak,

c) 24 yaşından büyük olmamak,

d) Mesleki çalışmalara engel olacak organik veya ruhsal arızalarla, bulaşıcı hastalıklardan biri ile malûl olmamak,

e) Herhangi bir okuldan disiplin cezası ile çıkarılmış olmamak,

g) Giriş imtihanlarında başarı göstermek ve sıralamada kontenjana girmiş bulunmak.

Madde 7 — Giriş sınavlarına katılabilmek için aday kayıtları, her öğretim yılı Eylül ayının 15 inci günü başlar. 30 uncu günü sona erer.

Giriş sınavlarına katılabilmek için aday kaydını zamanında yaptırmak, sınava giriş kartı almak ve bu kartı sınav sonuna kadar, istenildiğinde göstermek üzere yanında bulundurmak zorunludur.

Aday kaydını yaptırmak için okula verilmesi gereken belgeler:

a) Okul idaresince düzenlenecek ve aday tarafından doldurulup imzalanacak fiş dilekçe,

b) 4,5×6 cm. ölçüsünde 3 fotoğraf.

Madde 8 — Giriş imtihanlarını kazanan adayın, kesin öğrenci kaydının yapılabilmesi için, okul idaresince ilan edilen süre içinde, aşağıda yazılı belgelerle okula başvurması lazımdır. (Süresi içinde başvurmayanlarla, belgeleri eksik olanların kesin kayıtlar yapılmaz ve postadaki gecikmeler nazara alınmaz.)

a) Diploma veya diploma yerini tutacak geçici belge, (diploma aslı 1. yarı yıl içinde okula verilecektir.)

Bu süre içinde diplomalarını getirmeyenlerin öğrencilik hakları düşer kayıtları silinir.

b) Nüfus kimlik cüzdanı örneği (Okulca karşılaştırılmak üzere aslı da birlikte verilir),

c) Sağlık raporu ve aşı kâğıdı (Rapor Okul Doktorundan, Doktor bulunmadığı takdirde resmi bir tabibden alınır),

d) 18 adet 4.5×6 cm. büyüklüğünde fotoğraf,

c) Öğrenime ara vermiş olanlar için yetkili makamlardan alınmış iyi hal kâğıdı ile askerlik durumunun öğrenim yapmasına elverişli olduğuna olduğuna dair belge.

Madde 9 — Okula girme hakkını kazanan adaylar, sınav sonuçlarının ilânından itibaren en geç 15 gün içinde, 8 inci maddede yazılı şartları yerine getirerek kesin öğrenci kayıtlarını yaptırmak zorundadırlar. Bu süre içinde kayıtlarını yaptırmayanlar bütün haklarını kaybederler.

Sıralamaya girmeğe hak kazanan adaylardan kaydını sildirenler veya verilen süre içinde kesin öğrenci kaydını yaptırmayanlardan boşalan yerlere, sınavdaki başarı derecesi sırası ve 8. nci madde şartlarına uyularak sınavı başarmış fakat sıralamada kontenjana girememiş adaylar alınır. Kontenjanlar doluncaya kadar, öğretimin başlama tarihinden 21 gün sonrasına kadar bu işleme devam edilir. Bu süreden sonra, kentenjanlar dolmasa dahi yeni aday kaydı yapılamaz.

Madde 10 — Öğrenimini yabancı ülkelerde yapmış olup da diplomalarının Okula kabul için, aranan diplomalara denkliği okul idaresince sınavları başardıkları ve sıralamada kontenjana girdikleri takdirde hiçbir hak iddia etmemek şartı ile aday öğrenci olarak okula devam edebilirler. Bunların kesin kayıt ve kabulleri, diplomalarının denkliğinin Bakanlıkça onaylanması üzerine yapılır.

Yabancı uyruklu adaylar için, her yıl, okula alınacak öğrenci sayısının %5 i oranında, bir kontenjan ayrılır. Bu adaylardan 1. aşamayı başaranlar ikinci aşama sınavları ile, ayrıca yapılacak Türkçe sınavında aldıkları notlara göre, kendi aralarında sıralamaya tabi tutulurlar; kontenjana girebilenler, 6 ncı maddedeki esaslara göre okula alınırlar.

GİRİŞ SINAVLARI:

Madde 11 — Giriş sınavları her yıl ekim ayının ilk 10 günü içinde yapılır.

Aday kayıt ile giriş sınavları tarihi eylül ayının ilk haftası içinde okulda ve uygun vasıtalarla ilan edilir.

Sınav sonuçları son sınav gününden itibaren en geç 3 gün içinde açıklanır.

Madde 12 — Giriş sınavları iki aşamada yapılır. Birinci aşama eleme niteliğinde olup bütün bölümler için aynıdır, şu konulardan yapılır:

a) Canlı modelden resim,

b) Cansız modelden resim,

c) Hayalden renkli resim.

Aynı adayın her üç konuya ait sınav kâğıtları birleştirilerek, adı kapatılır ve birlikte değerlendirilir. Sonuçlar başardı veya başaramadı şeklinde tespit edilerek okulda ilân edilir.

Madde 13 — Eleme sınavı jürisi; Bölüm Başkanları, Temel Sanat Eğitimi dersi öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri, Bölümlerin seçeceği birer yetkili öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinden oluşur. Jüriye Okul Müdürü Başkanlık eder.

Sınav konularının seçimi, modellerin yerleştirilmesi, sınavın genel denetimi ve işlerin değerlendirilmesi jüri tarafından yapılır. Sınav yerlerindeki denetim, gözetim ve düzeni sağlama görevi Müdürlüğün yapacağı görev bölümüne uygun olarak okulun diğer öğretim üyeleri ve asistanları tarafından yürütülür.

Madde 14 — Giriş sınavlarının ikinci aşamasına birinci aşamayı başaramıyan adaylar alınmazlar. İkinci aşama bölümlerin özelliğine göre, aşağıda gösterilmiş konulardan isimler kapalı ve işler birleştirilerek yapılır. İsimler sözlü görüşme sırasında açılır.

Bölümler	*Sınav Konuları*
Dekoratif Resim	1 — Meslekle ilgili hayalden, rekli resim, 2 — Canlı veya cansız tabiattan renkli resim, 3 — Şekillendirme, 4 — Sözlü görüşme.
Grafik Sanatlar	1 — Meslekle ilgili hayalden, rekli resim, 2 — Tabiattan grafik resim, 3 — Yazı, 4 — Sözlü Görüşme.
Mobilya - İçmimarlık	1 — Meslekle ilgili hayalden, rekli resim, 2 — Şekillendirme, 3 — Meslekle ilgili modelden resim, 4 — Sözlü görüşme.
Seramik Sanatlar	1 — Meslekle ilgili hayalden, rekli resim, 2 — Kille serbest şekillendirme, 3 — Temel Fen Bilgileri (Yazılı), 4 — Sözlü görüşme.
Tekstil Sanatlar	1 — Meslekle ilgili renkli kompozisyon, 3 — Temel Fen Bilgileri , 4 — Sözlü görüşme. 2 — Canlı veya cansız tabiattan renkli resim,

İkinci aşamadaki sınav çalışmaları 10 üzerinden verilecek notlarla değerlendirilir. Mobilya - İçmimarlık, Grafik Sanatlar, ve Dekoratif Resim Bölümlerininin 1., 2. ve 3. konularının notları 3 le, 4. konularının notu 1 le; Tekstil Sanatları ve Seramik Sanatları Bölümlerinin 1. ve 2. konularının notları 4 le 3. ve 4. konularının notları 1 le çarpılarak sonuçlar puan halinde toplanır.

Madde 15 — İkinci aşamada yapılan sınavları 1. ve 2. konularının sınav bölüm başkanı ile okul kurulunun ilgili bölümün mesleki şekillendirme öğretim üyeleri arasından seçeceği 3, okulun Temel Sanat Eğitimi resim ve serbest şekillendirme öğretim üyeleri ve görevlileri arasından seçeceği 1 üyeden oluşur.

İkinci aşamanın 3. konusunun jürileri her bölüm için, Bölüm Başkanı ile Okul Kurulunun konu ile ilgili öğretim üyeleri arasından seçeceği en fazla üçer üyeden oluşurlar.

1. nci ve 2. nci konularla 3. ncü konunun jürileri sınav ödevlerinin kapsamını tespit etmek, sınavın genel denetimini ve değerlendirmeyi yapmakla görevlidirler. Sınav yerlerindeki düzen ve denetimin sağlanmasında bölümünü diğer öğretim üyeleri ve asistanları da görevlendirilirler.

Madde 16 — Sözlü görüşme bölümlerde, Bölüm Kurulu önünde yapılır. (Bu toplantıda asistan ve öğrenci temsilcisi değlrlendirmeye katılmazlar.) Sözlü görüşmede adayın sanat kültürü, mesleki bilgileri, genel kültürü, yabancı dil bilgisi yoklanır. Varsa giriş sınavlarından önce yaptığı sanat ve meslek alanına giren çalışmalarına bakılır.

Kurulun her üyesi, sözlü görüşmenin her bölümü ve kişisel çalışmalar için tutacağı puan cetveline dayanarak, 4. konu sınavının tümü için kanaatini 10 üzerinden vereceği bir notla belirtir. Üyelerin her birinin belirtiği notların ortalaması bu konunun notu olarak verilir. Sınav sonunda kurulun üyeleri kendi el yazıları ile tuttukları ve imzaladıkları not cetvelini Bölüm Başkanına teslim ederler.

Madde 17 — Giriş sınavlarında başardı veya başaramadı şeklinde yapılan değerlendirmelerde jüri üyeleri çoğunluğu-

nun kanaatine uyulur. Not verme şeklinde yapılan değerlendirmelerde, üyelerin ayrı ayrı verdikleri notların ortalamaları sınav notu olarak verilir.

Madde 18 — İkinci aşama sınavlarında konuya göre ayrı ayrı tespit edilmiş olan notların, aday sıra numarasına göre bir çizelgeye geçirilmesi, katsayılar ile çarpılması, toplanması işi Bölüm Kurulunda yapılır. Ayrıca sınavı başaranların, en yüksek puan alandan başlamak üzere, puan derecelerine göre sıralanması yapılır. Kurul üyelerince imzalanmış iki çizelge halinde sınav belgeleri ve işleri ile beraber müdürlüğe teslim edilir. Sonuç çizelgeleri dışındaki sınav belgeleri okulda en fazla 1 yıl saklanır.

EĞİTİM - ÖĞRETİM:

Madde 19 — Eğitim ve Öğretimin amacı, temel ilkeleri; konuların yıllara dağılımı ve sanat oranları; her öğretim konusunun amacı, kapsamı ve uygulanma metodu bölümlerin Eğitim - Öğretim Plânlarında gösterilir.

Eğitim - Öğretim Plânları ilgili Bölüm Kurulunun teklifi, Okul Kurulunun kabulü ve Millî Eğitim Bakanlığının onayı ile yürürlüğe girer.

Madde 20 — Eğitim - Öğretim Plânında gösterilen öğretim konuları aşağıda yazılı gruplardan oluşur.

A Grupu - Serbet Sanat ve Meslekî şekillendirme (Proje ve Dizayn) dersleri,

B Grupu - Öğretimi pratik veya teorik veya hem pratik hem teorik olarak yapılan Teknik Şekilendirme Dersleri,

C Grupu - Teorik olana giren Bilimsel Meslek Dersleri,

D Grupu - Sanat Bilimleri ve Sosyal Bilimler Dersleri,

E Grupu - Yabancı Dil Dersleri.

Bölümlerin Eğitim - Öğretim Plânlarında, öğretim konularının hangi grupa girdikleri belirtilir.

Madde 21 — Devrim tarihi dersi, bölüm ve gruplarla ilgili olmaksızın, özel kanununa ve yönetmeliğine göre, okulun bütün bölümlerinde okutulur.

Madde 22 — Her öğretim yılı başında, o yıl içinde işlenecek öğretim konuları, verilecek ödevler ve yapılacak sınavlar bir program şeklinde, ilgili öğretim üyeleri tarafından tespit edilerek Bölüm Başkanlarına vlya okul Müdürlüğüne verilir. Bu program teklifleri ilgili bölüm kurullarında gerekli düzenlemeyi ve ilkelere uygunluğu sağlamak üzere görüşülüp karara bağlandıktan sonra uygulanır. Ders ve sınıf için ayrı ayrı işlenecek konu, verilecek ödev ve süreleri, yapılacak sınavları gösteren bu programlar bölümde ilân edilir.

Bölümlerin tümünü ilgilendiren eğitim - öğretim konularının yıllık programları, Okul Kurulunda görüşülür ve karara bağlanır.

Madde 23 — Özel Kabiliyet ve çalışkanlıkları ile, yıllık programda sınıf için tespit edilmiş seviyenin ötesinde, özel gelişme gösterecek öğrencilerin, ilgili öğretim üyeleri tarafından verilecek katma ödevlerle kabiliyet ve eğitimlerine uygun yönde gelişmelerine yardımcı olur.

Öğrencilerin yaratıcı şekillendirme veya teknik bilgi ve beceri bakımından eksik görülen yanlarını geliştirmek üzere kendilerine özel ek ödevler verilebilir. İlgili öğretim üyesi veya üyelerinin teklif edeceği ek ödevler Bölüm Kurulu Kararı ile, programa eklenir ve normal ödevler gibi işlem görürler.

Madde 24 — Eğitim ve öğretim plânında belirtilen konuları takviye etmek, konulara yenilerini katmak veya öğrencileri B grubundaki derslerin eylül sınavlarına hazırlamak amacı ile kurs, seminer ve konferanslar düzenlenebilir.

Öğrencilerin devamı zorunlu olan kurs, seminer ve konferansların düzenlenmesi ve programları ilgili öğretim üyesi ve Bölüm Kurulunun teklifi üzerine Okul Kurulunca karara bağlanır.

Öğrenciler B grubundaki derslerin eylül sınavına hazırlamak üzere düzenlenen kurslar 1 - 21 eylül tarihlerinde, diğer devamı zorunlu olan kurs seminer ve konferanslar ise haftalık programlarda gösterilen saatlerde uygulanır.

Devam zorunluğu olmayan kurs, seminer ve konferanslar, Okul Müdürlüğü tarafından düzenlenir, programlaştırılır ve uygun görülen gün ve saatlerde uygulanır.

Madde 25 — Okulda öğretim iki yarıyıldan oluşur. Birinci yarıyıl ekim ayının 15. günü başlar. (Bu gün resmi tatile rastlıyor ise bunu takip eden günde başlanır.) 31 Ocakta biter. İkinci yarıyıl 22 Şubatta başlar, 31 Mayısta biter. Son sınıflar için bitiş tarihi 15 Mayıstır.

Haziran sınavları 1 - 28 Haziran Eylül sınavları 15 - 28 Eylül, Şubat sınavları Şubat ayının üçüncü hafatsı içinde yapılır.

Diploma ödevi çalışması 18 Mayısta başlar ve ödevler en geç 28 Haziran akşamı bölüm başkanına teslim edilir.

Okulun yıllık dinlenme tatili 6 Temmuzda başlar, 1 Eylül sabahı biter.

Madde 26 — Ders ve atelye çalışma saatleri 50 şer dakika olarak hesaplanır.

Derslerin günlük başlama ve bitim saatleri, devam zorunluğu olan kurs seminer ve konferansların uygulanma saatleri Okul Kurulunun kararı ve Okul Müdürünün onayı ile tespit edilir.

Madde 27 — Derslerin ilgili öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine dağıtımı, her öğretim yılı başında:

a) Bölümlerin meslek dersleri için, ilgili bölüm kurulu; nun; Temel Sanat Eğitimi dersleri için Temel Sanat Eğitimi Grup Kurulunun teklifi üzerine,

b) Bölümlerarası müşterek dersler için doğrudan doğruya, okul müdürünün onayı ile uygulanır.

Haftalık çalışma programlarına derslerin yerleştirilmesi okul müdürlüğü tarafından yapılır.

Madde 28 — Yıllık Eğitim - Öğretim programlarında gösterilen çalışmalar okulun bu çalışmalar için, okul içinde ayırıp gerekli şekilde donatacağı derslik, atelye ve lâboratuvarlarla benzeri yerlerden başka, okul dışındaki ilgili kurum ve yerlerde de yapılabilir. Okul dışındaki bu gibi çalışmalar ilgili öğretim üyesi ve bölüm başkanının teklifi, okul müdürlüğünün iznl ile yapılır.

DEVAM DURUMU:

Madde 29 — Öğrenciler öğretim yarıyılları porgarmlarında ve haftalık programlarda gün ve saatleri belirtilen A, B, C, D ve E grubu derslerine ve bu derslerle ilgili olarak yapılması programlanmış kurs, seminer, konferans ve gezi gibi çalışmalara katılmakla yükümlüdürler. Her öğrenci her ne sebeple olursa olsun bu derslerin ve bu derslerle ilgili çalışmaların saat olarak hesaplanan yarıyıllık toplamlarının en az 2/3 ünde hazır bulunmak zorundadır. Devam kontrolu açık olarak yapılır.

Devamsızlık, bir öğretim yarıyılı içinde fiilen yapılan ders saatleri ve ilgili diğer çalışma saatlerinin toplamı üzerinden hesaplanır.

Madde 30 — Bir yarıyıl içinde A, B, C ve D grubu derslerinden birine ve o derse ilgili çalışmalara yapılan devamsızlık toplamı 1/3 oranının aşan öğrenciler:

a) Devamsızlığı A ve B grubu derslerden biri ile ilgili ise o dersin o yarıyıl için vize değerlendirilmesine girme hakkını kaybederler.

b) Devamsızlık C ve D grubu derslerden biri ile ilgili ise o yarıyıl bitiminde yapılacak yazılı sınavına girme hakkını kaybederler.

Devamsızlık sebebi ile bir dersin vize veya yazılı sınav hakkını kaybedenler o yarıyıl için vize ödevlerini yapmamış veya yazılı sınava girmemiş gibi işlem görürler, ve o dersten, o yarıyıl için 10 üzerinden 1 not almış olurlar.

YARIYIL NOTLARI:

Madde 31 — Öğrencilerin A ve B grubu derslerinden, yarıyıl değelrendirmesi olarak alacakları not, yarıyıl içinde yaptıkları pratik ve yazılı ödevlerden aldıkları not ortalaması alınmak suretiyle tespit edilir.

Vize değerlendirmeleri sorumlu öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri tarafından yapılıp, Değerlendirme notları, okul kurulunca tespit edilecek çizelgeler üzerine işlenir. Her ders için ayrı ayrı düzenlenecek bu çizelgelerde o yarıyıl verilen pratik ve yazılı ödevler notları ayrı ayrı ve hepsinin ortalaması belirtilir.

Madde 32 — C ve D grubuna giren derslerin yarıyıl notları; o yarıyıl için de yapılacak en az iki yazılı sınav ortalaması ile tesbit edilir. Bu yazılı sınavlar sorumlu öğretim üyesi veya öğretim görevlisi tarafından yapılır ve değerlendirilir.

Madde 33 — Her ne sebelpe olursa olsun pratik ve yazılı ödevlerini zamanında ve belirtilen şartlara uygun olarak biti-

rip vermeyenlere yarıyıl yazılı sınavlarına katılmayanlara o ödev veya sınavın değerlendirme notu olarak 10 üzerinde 1 verilir.

YILSONU VE BİTİRME SINAVLARI:

Madde 34 — A - B - C ve D grupuna giren derslerden, öğretimleri bir yıldan fazla süren derslerin, bitiminden önceki öğretim yılları sonunda yılsonu sınavları, öğretimlerinin bitiminde ise bitirme sınavları yapılır.

Yılsonu sınavları 1 - 28 Haziran tarihleri arasında; bitirme sınavlar dersinin bittiği yarıyılın sonunda olmak üzere Şubatın üçüncü hafatsında veya 1 - 28 Haziran tarihleri arasında yapılır. Öğretim yılı sonunda biten derslerin ayrıca yıl sonu sınavı yapılmaz.

Madde 35 — Yılsunu ve bitirme sınavları her dersin sorumlu öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri ile 2 üyeden oluşan en az üç kişilik sınav kurulları tarafından yapılır.

Bölümlerin meslek derslerinin sınav kurullarına katılacak üyeler ilgili bölüm başkanı; bölümlerarası genel eğitim ve öğretim derslerinin sınav kurullarına katılacak üyeler okul müdürü tarafından seçilir.

Madde 36 — A ve B grubuna giren derslerin yıl sonu ve bitirme sınavları pratik olarak yapılır. İhtiyaç duyulduğu takdirde ayrıca yazılı veya sözlü olarak da sınav yapılabilir. Sınav şekli dersin öğretim üyesinin teklifi üzerine okul müdürlüğünce tesbit edilir. İmtihan süreleri imtihan komisyonlarınca tesbit edilir.

Madde 37 — C ve D grubuna giren derslerin yılsonu sınavları yazılı, bitme sınavları ise yazılı sözlü olarak yapılır.

Yazılı sınavda sorulacak sorular, sınav kurlu tarafından sınav günü sınav başlamadan önce tespit edilir. Sınav kâğıtları öğrencilerin isimleri kapalı olarka alınır ve değerlendirilir.

Sözlü sınavlarda, her öğrenciye sorulacak sorular, «Kapalı soru çekme» yolu ile tespit edilir.

Madde 38 — Yılsonu ve bitirme sınavlarının gün ve saatlerini sınav kurulu üyelerinin adları ve sınav yerlerini belirten programlar okul müdürlüğünce hazırlanır, ve Haziran ve Eylül sınav programları en geç 25 Mayısta, Şubat sınav programı 25 Ocakta okulda ilân olunur. Sınav gün ve saatleri ayrıca yazılı olarak sınav kurulu üyelerine duyurulur.

Her dersin sınav sonuçları en geç sınavın bitiminden dört gün sonra not çizelgelerini asmak suretiyle açıklanır.

Madde 39 — Öğrenciler her dersin yılsonu ve bitirme sınavına ilân edilen gün ve saatte katılmak zorundadurlar. Herhangi bir sebeple sınava katılmayanlar için o sınav döneminde ayrıca sınav yapılmaz.

Madde 40 — Yılsonu sınavları, her dersin o yıl içinde işlenen konularından yyapılır. Bitirme sınavları, her dersin öğretimi ile erişilen bilgi, beceri ve yaratma seviyesini ölçecek nitelikte yapılır. A - B - C ve D grubuna giren derslerin yazılı ve sözlü yılsunu ve bitirme sınavlarının kapsayacağı konular her dersin son öğretim yarıyılı bitiminden önce, ilgili öğretim üyesi veya görevlisi tarafından tespit edilerek öğrencilere duyurulur.

YETERLİLİK NOTU:

Madde 41 — Derslerin yeterlilik notları:

a) A ve B grubuna giren derslerde, 1 ve 2. yarıyıl ödev notları ortalamaları ile yılsonu veya bitirme sınavı notu ortalaması alınarak tebit edilit.

b) C ve D grubuna giren derslerde birinci ve ikinci yarıyıl yazıl sınavı notları ortalaması ile yıl sonu veya bitirme sınavı notu ortalaması alınarak tesbit edilir.

Yeterlilik notu bütün dersler ve yabancı dil kurları için en az 5 tir.

Bir dersten yeterlilik notunun altında not almış bulunan öğrenicler o dersten başarısız olarak kabul edilirler.

c) (a) ve (b) Fıkralarında belirtilen derslerden başarı sağlayabilmek için not oratlamalarının en az 5 olması ve yıl sonu ile bitirme sınavlarında da en az 5 alınması şarttır.

YABANCI DİL ÖĞRETİMİ VE SINAVLARI:

Madde 24 — Okulun öğrenicleri, okuldan diploma alabilmek için, Almanca, Fransızca, İngilizce dillerinden birini, meslekleri ile ilgili metinleri, sözlük yardımı ile okuyup anlayabilecek seviyede bildiklerini ispat etmek zorundadırlar.

Madde 43 — Yabancı dil öğretimi birbirini tamamlayan üç ayrı seviyede kur halinde yapılır. Bir üst kura devam edebilmek için önceki kur seviyesine uygun olarak yapılan yazılı yazılı ve sözlü sınavlardan en az 5 almak şartır.

Madde 44 — Her Kasım ayının ilk haftası içinde «Yabancı Dil bağışıklık ve seviye tespiti sınavı» yapılır.

Bu sınava birinci sınıfa devam edecek bütün öğrencilerle son kuru bitirme sınavına girme hakkı kazanmış öğrenciler girebilirler. Bağışıklık sınavını, başaran öğrencilerin yabancı dil kurlarına devam zorunluğu kalkar ve 42. maddede aranan şartı yerine getirmiş sayılırlar.

Bağışıklık sınavını başaramıyan öğrencilerin hangi kura devam edecekleri sınav kurulunca tespit edilir.

Bağışıklık sınavına girmeyen öğrenciler 1. nci kura devam etmek zorundadırlar.

Madde 45 — Öğrenicler, kur bitirme sınavlarına girebilmek için, kurlara devam etmek zorundadırlar. Devam etmek zorunda oldukları kura bir yıl içinde 1/3 oranında fazla devamsızlık edenler o kurun sonunda yapılacak yazılı ve sözlü sınavlara girme hakkını kaybederler.

Madde 46 — Yabancı dil kurlarının yıl sonu sınavları haziran ve eylül döneminde yapılır.

Yabancı dil yıl sonu ve bağışıklık sınavları sınav kurulları, sorumlu öğretmenle okul müdürlüğünce seçilecek 2 üyeden oluşur.

Madde 47 — Almanca, Fransızca, İngilizce dillerinden birinde, son kur seviyesinde yapılacak bitirme sınavını başaramıyan öğrencilerin diplomaları düzenlenmez. Bu gibilere öğrencili khakları devam etmemek ve imtihanlara girmek şartı ile 6 sınav hakkı (Kasım, Haziran ve Eylülde) tanınır.

PRATİK ÇALIŞMA:

Madde 48 — Öğrenicler öğretim süresi içinde en az 72 iş günü pratik çalışma yapmak zorundadırlar.

Pratik çalışma programları Bölüm Başkanlığı tarafından her öğrencinin özel durumuna göre hazırlanır. Bu çalışmalar ilgili fabrika veya diğer iş yerlerinde yapılır.

Okul dışında uygulanmasının mümkün olmadığı hallerde pratik çalışma programı okul içinde uygulanır.

a) Pratik çalışma yapmamış veya eksik yapmış bulunan öğrenciler bu pratik çalışmalarını engeç son yıl ikinci yarıyıl başına kadar tamamlamak zorundadırlar. Tamamlamıyanlar diploma ödevi alamazlar.

b) Pratik çalışma süresinin sonunda Okul Müdürlüğünce ilgili iş yerinden öğrencilerin pratik çalışma ve başarılarını gösteren bir pratik çalışma belgesi istenir.

c) Öğrencilerin pratik çalışma belgeleri, ilgili Bölüm Kurulunca incelenerek karara bağlanır.

d) Pratik çalışmaları, ilgili iş yerlerinin kurallarına bağlıdır.

e) Okul dışında yapılacak pratik çalışmalarda, fabrika veya iş yerinin çalışma saatlerine uyulur.

Okul içinde yapılacak pratik çalışma saatllri okul müdürlüğünce tespit edilir.

DERS GEÇME:

Madde 49 — A grubu dersleri:

Bu derslerin yeterlik notunun haziranda yapılan sınavlar sonunda sağlanması gerekir.

Bu derslerden başarı sağlayamayan öğrenciler ertesi yıl bu derslere devam etmek ve haziran dönemi sonunda yeterlik notu almak zorundadırlar. İkinci yıl sonunda da bu derslerden yeterlik notu alamıyan öğrencilerin okulla ilişkileri kesilir.

Madde 50 — B Grubu dersleri:

Bu derslerden Haziran döneminde yeterlik notu sağlanamamış ise Eylül sınavları sonunda yeterlik notu sağlanması gerekir.

Haziran veya Eylül dönemi sonunda yeterlik notu alamayan öğrenciler bu dersleri tekrarlamak zorundadırlar. İkinci yıl Haziran veya Eylül döneminde de bu derslerden birinden dahi yeterlik notu sağlayamayanların okulla ilişkisi kesilir.

Madde 51 — C ve D Grubu dersleri:

a) Birinci sınıfta okutulan bu derslerden ilk yılın Haziran veya Eylül dönemi sonunda yetlrlik notu alamayan birinci sınıf

öğrencileri bu dersleri tekrarlamak zorundadırlar. İkinci yılın Haziran veya Eylül sınavlar sonunda da yekrarladıkları dersin birinden dahi yeterlik notu sağlayamayan öğrencilerin okulda ilişkisi kesilir.

b) Bu derslerden ilk yılın Eylül dönemi sonunda yeterlik notu sağlayamıyan II. sınıf öğrencileri, bu dersler bir üst sınıfta devam etmemek şartıyla, derse devam etmeden, ikinci yıl sınav dönemleri içinde bu derslerin sınavlarına girerler. İkinci yılın Haziran Eylül sınavları sonunda bu derslerin birinden dahi başarı sağlayamıyan öğrencilerin okulla ilişkisi kesilir.

Başarısız dersler üst sınıfta devam ediyorsa:

Başarısız dersler üst sınıfta devam ediyorsa:

I — Ders sayısı bir ise öğrenci üçüncü sınıfa devam eden ve yetersiz olduğu derse devam etmeden ikinci yılın sınav dönemlerinde bu dersin sınavlarına girer. İkinci Eylül sınavında da yeterlik notu alamıyan öğrencilerin okulla ilişkisi kesilir.

II — Ders sayısı birden fazla ise öğrenci bu dersleri tekrarlamak zorundadır. İkinci Eylül sınavları sonunda yeterlik notunu sağlamazsa okulla ilikisi kesilir.

c) Bu derslerden ilk yılın Eylül dönemi sonunda yeterlik notu sağlayamıyan III. sınıf öğrencileri, bu derslere devam etemeden girecekleri sınavları sonunda yeterlik sağlamak zorundadırlar. İkinci yıl sonunda da bu derslerin birinden dahi başarısız olan öğrencilerin okulla ilişkileri kesilir.

Madde 52 — Hangi sınıfta olursa olsun başarılan ders tekrar edilmez.

Ders tekrarlamak zorunda olan öğrenciler isterlerse, bölümün devam ettikleri sınıfının diğer derslerine misafir olarak devam edebilirler.

Madde 53 — Yıl geçmede şu şartlar aranır:

a) İkinci sınıf derslerine devam edebilmek için, yabancı dil dışında kalan bütün birinci sınıf derslerinden yeterlik notu sağlamak olmak gerekir.

b) Üçüncü sınıf derslerine devam edebilmek için ikinci sınıfın bütün A, B grubu derslerinden yeterlik notu almış olmak gerekir.

c) Dördüncü sınıf derslerine devam edebilmek için, önceki sınıfların yabancı dil dışında kalan bütün derslerinden yeterlik notu almış olak gerekir.

DİPLOMA ÖDEVİ:

Madde 54 — Bölümlerin dördüncü öğretim yılları sonunda 55. maddeye göre diploma ödevi almağa hak kazanan öğrencilere bu yıl içinde öğretimi yapılan A ve B grubuna giren derslerin bitirme sınavı sayılacak ve öğrencilerin bölümün amacına uygun olarak, eriştikleri mesleki şekillendirme seviyelerini gösterecek nitelikte bir diploma ödevi verilir.

Diploma ödevi, bu ödevi almaya hak kazanmış öğrencilerin özel yaratıcı ve yapıcı güçlerini en iyi şekilde ortaya koyabilecekleri konular arasından, ilgili öğretim üyeleri ve öğrencilerin karşılıklı görüşmeleri sonunda her öğrenci için ayrı ayrı slçilerek tespit edilir ve Bölüm Kuruluna bir çizelge halinde sunulur. Bölüm Kurulu her öğrencinin yapacağı ödevi kesin karara bağlar ve ödevler engeç 17 Mayıs'ta bölümde ilân edilir.

Madde 55 — Devam edilen öğretim yılı sonunda diploma ödevi almağa hak kazanmak için:

a) Dördüncü sınıftaki A ve B grubuna giren derslerin herbirinden, iki yarıyılın notları ortalaması olarak en az 5'not almış bulunmak ,

b) Dördüncü sınıftaki diğer derslerin herbirinden yeterlik notunu sağlamış bulunmak,

c) Pratik çalışmayı bu yönetmeliğin 48. maddesindeki hükümler gereğince başarı ile tamamlamış olmak.

Madde 56 — Diploma ödevi, Okul Müdür üve Bölüm Başkanı ile diploma ödevi içine giren desrlerin öğretim üyelerinden oluşan en az beş, en çok yedi kişilik jüriler tarafından değerlendirilir.

Dersin, öğretim üyesi dışındaki jüri üyeleri, Okul Kurulu tarafından okul içinden veya dışından mesleki yeterliği olanlar arasından seçilir.

Madde 57 — Diploma ödevi için yeterli not en az 6 dır. jüri üyelerinin çoğunlukla verdikleri not, değerlendirme notu olarak kabul edilir.

Aldıkları ilk diploma ödevinde yeterli not alamıyan öğrenciler ertesi öğretim yılı sonunda yeniden bir diploma ödevi alırlar.

Bu ödevde de başarı gösteremiyenlerin öğrencilik hakları düşer. Ancak bu gibilere, üç yıl içinde, bir defaya mahsus olmak üzere Diploma ödevi alma hakkı tanınır. Bunu da başaramıyanların okulla ilişiği kesilir.

Madde 58 — Diploma ödevi çalışmaları 18 Mayıs'ta başlar ve 28 Haziran'da ödevler Bölüm Başkanına bitmiş olarak teslim edilir.

Diploma ödevleri, okulda ve ilgili öğretim üyeleri veya görevlileri ile onların asistanlarının denetimi altında yapılır. Yapılan işler okulun malı olur.

OKULDAN ÇIKARILMA VE ÖĞRENCİLİK DURUMUNUN SONA ERMESİ:

Madde 59 — Durumları aşağıdaki şartlardan birine uyan öğrenciler okuldan çıkarılır ve kayıtları silinir.

a) Okulun herhangi bir öğretim yılını tekrarlama durumuna ikinci defa düşmek,

b) Okulda öğretimi yapılan A, B ,C ve D Grupuna giren derslerden birini veya birkaçını tekrarlama durumuna ikinci defa düşmek,

c) C ve D grubuna giren derslerden birini veya birkaçını ikinci yılın Eylül dönemi sınavları sonunda da başaramamış olmak,

d) Yeterli not alamama veya pratik çalışmayı başarı ile tamamlamama gibi sebeplerle diploma ödevi alamama durumuna ikinci defa düşmek,

e) 47 — Maddeye göre tanınan 6. yanbancı dil sınavı hakkını kullandıktan sonra da yeterli başarıyı sağlayamamak,

f) Disiplin yönetmeliği gereğince okuldan çıkarılma cezası almış olmak.

Madde 60 — Durumları aşağıdaki şartlardan birine uyan öğrencilerin öğrencilerin, öğrencilik durumları sona erer:

a) Diploma ödevi alma hakkını ikinci defa kullanmış veya ikinci hak kullanıldığı halde başarı sağlayamamış olmak,

b) Diploma ödevi başarıldığı halde, yabancı dil sınavlarını başarılı diploma ödevini takibeden Kasım ayı içinde başarı ile verememiş olmak,

c) Kendi isteği ile okuldan ayrılmış olmak. Bu gibiler o yıl, yıl tekrarlama durumunda değilseler en geç okuldan ayrıldıkları tarihten sonra gelen öğretim yılı başına kadar tekrar kayıtlarını yaptırabilirler. Ancak, devam edecekleri yılı bir yıl tekrarlamış gibi işlem görürler. Öğrenimlerine daha fazla ara verenlerin kayıtları yenilenmez.

d) Okuldan diploma almaya hak kazanmış olmak.

NOTLAR - DERECELER VE ÜNVANLAR:

Madde 61 — Ödev, yarıyıl, yılsonu ve bitirme sınavları, yabancı dil sınavları ve diploma ödevi değerlendirilmelerinde en düşük not 1, en yüksek not 10 dur.

Kesirli not verilemez. Not ortalamaları alınırken çıkan yarım veya daha büyük kesirler tam sayıya yükseltilir. Okulda adaylara ve öğrencilere takdir edilen notlar kesindir.

Madde 62 — Öğrencilerin okulu bitirme dereceleri, bütün yıllarda yapılan A ve B grubuna giren derslerden aldıkları yeterlik notları ile diploma ödevinden aldıkları notlar toplamının ortalaması bulunmak suretiyle tespit edilir. Bu ortalama sonucuna göre:

a) 10 - 9 Pekiyi

b) 8 - 7 İyi

c) 6 - 5 Orta derece sayılır.

Bu derece okul diploma defterine işlenir; ayrıca diplomaya yazılmaz.

Madde 63 — Okulda öğrenim gördüğü bölümün bütün derslerinin bitirme sınavları ile diploma ödevinde başarı gösteren öğrencilere «Devlet Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Diploması» verilir.

Diplomalarına bölüm, öğrenim süresi ve öğrencilerin mezun oldukları bölümlere göre unvanları şu şekilde belirtilir:

Bölüm	*Ünvan*
Dekoratif Resim	Ressam - Dekaratör
Grafik Sanatları	Grafikçi - Dekaratör
Mobilya - İçmimarlık	Mobilya İçmimarlık Dekaratörü
Seramik Sanatları	Seramikçi Dekaratör
Tekstil Sanatları	Tekstilci Dekaratör

Okulu bitiren öğrencilere diplomadan başka, diledikleri takdirde, bütün derslerin bitirme sınavlarıyla, diploma ödevinde aldıkları notları gösteren tasdikli bir belge verilir. Bu belgede Diploma ödevinin konusu da belirtilir.

BÖLÜM DEĞİŞTİRME, NAKİL VE MİSAFİR ÖĞRENCİLER:

Madde 64 — Birinci öğretim yılının birinci yarıyılından sonra bölüm değiştirmede şu şartlar aranır:

a) Bölüm değiştirmeyi öğrencinin istemesi,

b) Öğrencinin bir yarıyılda yaptığı işlerinin girmek istediği bölüm için aranan niteliğe uygun olması,

c) Öğrencinin girmek istediği bölümdeki yer durumunun elverişli olması,

Bu şartlar girilmek istenen bölümün bölüm kurulu toplantısında incelenir ve uygun görülürse bölüm değişikliği yapılır. Öğrenci ikinci yarıyılda geçtiği bölümün programına göre öğrenime devam eder.

Madde 65 — Birinci öğretim yılının ikinci yarıyılından sonra bölüm değiştirmede şartlar aranır.

b) Bölüm değiştirmeyi öğrencinin istemesi.

b) Öğrencinin yaptığı işlerle beliren yaratıcı ve yapıcı yeteneklerinin geçmek istediği bölümde aranan niteliğe uygunluğunun sorumlu temel sanat eğitim öğretim üyesi ve girilecek bölümün Bölüm Kurulunca kabul edilmesi,

c) Seçilecek bölümdeki yer durumunun elverişli olması, ikinki yarıyıl sonunda bölüm değiştirme işlemi yalnız yıl geçme hakkını kazanmış, öğrenciler için uygulanır.

Madde 66 — Başka Tatbiki Güzel Sanaltar Yüksek Okulları veya Güzel Sanatlar Akademilerinden, okulda mevcut ilgili bölümlere nakletmek isteyen, en az iki yarıyılı başarı ile bitirmiş Türk ve Yabancı uyruklu öğrenciler, Bölüm Kurulu tarafından işleri değerlendirildikten ve kendisiyle bir sözlü görüşme yapıldıktan sonra, Bölüm Kurlunun teklifi ve Okul Kurulunun onayı ile tespit edilecek sınıflara alınırlar.

Made 67 — Dershane, Lâboratuvar ve atelye durumları elverişli olduğu takdirde, okulun bir bölümüne veya bölümün bir kısım derslerine misafir öğrenci alınabilir.

Misafir öğrenci olarak devam etmek isteyenler, öğretim yılının ilk ayı içinde bir dilekçe ile Okul Müdürlüğüne başvurmak zorundadırlar. Dilekçe ilgili Bölüm Kurulunca incelenerek, yapılacak yolamayı adayın başarması halinde, kabulü Okul Kurulunun onayına sunulur.

Devamları uygun görülenler, aşağıda yazılı belgeleri idareye verirler:

a) İkâmet belgesi,

b) İyi hal kâğıdı (savcılıktan),

c) Nüfus kimlik cüzdanı örneği (Okulca karşılaştırılmak üzere aslı da birlikte verilir),

d) Sağlık raporu (Okul Doktorundan, bulunmadığı takdirde resmî bir tabibden alınır),

e) 2 adet 4,5×6 cm. büyüklüğünde fotoğraf.

Okuldan ayrılan misafir öğrencilere, istedikleri takdirdl okuldaki çalışmalarını belirten bir tane belge verilir. Misafir öğrenci olmak, hiçbir şekilde asil öğrencilik haklarını sağlamaz. Misafir öğrenciler asil öğrenciler gibi, okulun disiplin kurallarıyla bağlıdırlar.

Madde 68 — Bu yönetmelik hükümlerine göre ders tekrarlayan ve bu ders tekrarlama yılında misafir olarak sınıfın diğer derslerine devam etmek isteyen öğrenicler, bir cilekce ile devam etmek istedikleri dersleri bölüm başkanına bildirirler. Bu gibilerin misafir öğrenci olerak, devam ve çalışma durumları Bölüm Başkanı vl ilgili öğretuim üyeleri tarafından programlaştırılır.

Öğrenciler bu programa ve öngörülen çalışma düzenine uymak zorundadırlar. Uymayanların misafir olarak devamlarına izin verilmez.

ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER:

Madde 69 — Bir dersin ilk bitirme sınavında yeterliliği sağlayacak başarı gösterilemediği için, ilk bitirme sınavını izleyen Eylül, Şubat ve Haziran dönelmerinde yapılan diğer sınavlarda alınan not, ilk bitirme sınavında alınan not gibi işlem görür ve yeterlik tespiti için ortalamaya katılır.

Madde 70 — Okul örganlarının müsaadesi ile yabancı memleketlere burslu olarak giden öğrencilerin, burs süresince başarılı olduklarını belgelendirmeleri şartı ile, ilgili Bölüm Kurulunun teklifi ve Okul Kurulunun kabulü üzerine okuldaki öğrenimlerine bıraktıkları yerden veya Bölüm Kurulunun tayin edeceği slviyeden başlayarak devam etmelerine izin verilir.

Madde 71 — Bu yönetmelikte yazılı yılsonu ve bitirme sınavlarına, Haziran veya Eylül dönemlerinde veya her iki dönemde de, hastalık, kaza, tabii felaket gibi kendi iradesi dışında olan nedenlerle, ilân edilen günde giremiyen öğrencilere, yılda bir defaya mahsus engel sınavı hakkı tanınır. Engel sınavları her öğretim yılının ilk iki haftası içinde yapılır.

Giriş sınavları için engel kabul edilmez.

Hastalık, kaza ve tabii felaket gibi, kendi iradesi dışında olan nedenlerle diploma ödevi çalışmalarını yapamıyan öğrenciler, o devre diploma ödevi hakkını kullanamamış sayılırlar.

Engel sınavı hakkının tanınabilmesi için hastalık ve kaza durumlarının resmi hastahane raporları ile, tabii felaket durumlarının Valilik ve Kaymakamlık yazıları ile belgelendirilmesi ve bu belgelerin Okul Kurulunca kabul edilmesi gerekir.

Madde 72 — 2287 sayılı Kanunun 9. maddesi gereğince çıkarılan bu yönetmelik 1973 - 1974 öğretim yılı başından itibaren yürürlüğe girer .1973 - 1974 öğretim yılı giriş sınavları bu yönetmelik gereğince yapılır.

1973 - 1974 Öğretim yılından önce okulda öğrenime başlamış bulunan öğrencilerin, bu yönetmelik hükümlerinden yararlanaiblmek için, Okul Müdürlüğüne bu dileklerini, 1973 - 1974 öğretim yılı başında yazılı olarak bildirmeleri gerekir.

Madde 73 — 9 Ağustos 1967 günlü ve 12669 sayılı Resmî Gazlte'de yayımlanmış bulunan İstanbul Tatbiki Güzel Sanatlar Yüksek Okulu Öğretim Yönetmeliği ve bu yönetmelikte değişiklik yapan yönetmelikler 1973 - 1974 öğretim yılı başından itibaren yürürlükten kaldırılmıştır.

Madde 74 — Bu Yönetmelik hükümleri Millî Eğitim Bakanı tarafından yürütülür.

GENELGELER:

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 06880 9-7-1973

10816

Konu: Türkiye'ye Sokulması ve dağıtılması yasaklanan kitaplar h.

Aşağıda isimleri ve basıldıkları yerler yazılı kitapların Türkiye'ye sokulması ve dağıtılması, Bakanlar Kurulunun 2-6-1973 tarih ve 7/6566 sayılı kararı ile yasaklanmıştır.

Bilgi edinilmesini ve adı geçen kitapların ele geçecek nüshalarının, Bakanlığımız Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürlüğüne gönderilmesini rica ederim.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

İsmi	*Cinsi*	*Basıldığı yer*	*Dili*
Kürt Tarihi (Kısaca)	Kitap	Stockholm 1972	Türkçe
Partner Türkei Oder	Kitap	Almanya 1973	Almanca
Poltern Für Die Freihnit Des Vestern	Kitap		

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 06864 9-7-1973

10817

Konu: 19 Mayıs 1919 - 10 Kasım 1938 özel dökümlü 200 × 130 ebadındaki rölyef tablosu adlı eser h.

Turhan Karal tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi belirtilen «Özel Dökümlü rolyef Tablosu» okulların Atatürk köşelerine konulabileceği hususunda ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	*Fiyatı*	*Satış adresi*
19 Mayıs 1919 - 10 Kasım 1938 özel dökümlü 200 × 130 ebadındaki rölyef tablosu	3.000 TL.	Turhan Karal Kallavi Sok: Nu: 11 Beyoğlu — İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 07020 11-7-1973

10818

Konu: «Pakistan Millî Şairi İkbal'in Hikmetli Şiirleri» adlı eser h.

Basri Gocul (P. K. 20 Bursa) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiatı yazılı kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Veysi MUHARREMOĞLU
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Pakistan Millî Şairi İkbal'in Hikmetli Şiirleri	200 krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-07055 11-7-1973

10819

Konu: «Yeni Sosyoloji» adlı eser h.

Millî Eğitim Bakanlığı Ticaret ve Turzim Yüksek Öğretmen Okulu Müdürlüğü - Ankara tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiatı yazılı kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Veysi MUHARREMOĞLU
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Yeni Sosyoloji	15 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-07059 11-7-1973

10820

Konu: «Orman Ağaçlarımız» adlı eser h.

Celâl Saray (Posta Kutusu 1025 Yenişehir — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı yazılı kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Veysi MUHARREMOĞLU
Millî Eğitim Bakanı a.
Müsteşar Yardımcı

Kitabın adı	*Fiyatı*
Orman Ağaçlarımız	20 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-7325 18-7-1973

10821

Konu: «Türkçe Bilmeyen Okullarda Türkçe Öğretim Rehberi» adlı eser h.

Nusret Karanlıktagezer (İlköğretim Müfettişi Hakkari) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiatı yazılı kitabın ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	*Fiyatı*
Türkçe Bilmeyen Okullarda Türkçe Öğretim Rehberi	10 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 07306 18-7-1973

10822

Konu: «Ortaokullar İçin Ev İdaresi I» adlı eser h.

Zehra Sayın ile Mustafa Sayın tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi belirtilen eserin İlköğretmen Okullarının Ev İşi dersi ile Sağlık Okullarının Ev İdaresi dersi için ilgililere tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	*Fiyatı*	*Satış adresi*
«Ortaokullar İçin Ev İdaresi I»	300 Krş.	1 — Diplamat Kitabevi Hal Çarşısı Nu: 3 Gönen — İstanbul 2 — Gül Yayınevi Kızılay Çelikkale Sok. Nu: 11 — Ankara

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 07309 18-7-1973

10823

Konu: Uygulamalı Güzel Yazı adlı eser h.

Osman Yılçın tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve

satış adresi belirtilen eserin ilkokul 3., 4. ve 5. sınıf öğrencilerine kaynak kitap olarak kabul edilmesi uygun görülmüştür.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	*Fiyatı*	*Satış adresi*
Uygulamalı Güzel Yazı	500 Krş.	Ozan Yayınevi 1 — Kardeşler Han Nu: 105 Beyazit — İstanbul 2 — P. K. 36 Aksaray — İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 07311 18-7-1973

10824

29-12-1972 tarih ve 370 sayılı Talim ve Terbiye Kurulu Kararı gereğince Faruk Aydan, Sedat İnal ve Gülseren Yaman tarafından hazırlanan «Matematik Ortaokul III» adlı kitabın ortaokulların III. sınıfları için 1973 - 1974 öğretim yılından itibaren Deneme Ortaokullarında ders kitabı olarak kabul edilmesi uygun görülmüştür.

Bilgi edinilmesini rica ederim.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-07327 18-7-1973

10825

Konu: «Çanakkale Savaşları Harb Sahaları ve Abideleri» adlı eser h.

Çanakkale Harp Müzesi ve Şehitleri Abidesini Geliştirme ve Güzelleştirme Derneği Başkanlığı - Çanakkale tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiatı yazılı kitabın ilk ve orta dereceli okul öğrenci ve öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı	*Fiyatı*
Çanakkale Savaşları Harb Sahaları ve Abideleri	10 Lira

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 07338 18-7-1973

10826

George Gamow'un yazdığı ve Dr. Toygar Akman tarafından tercüme edilen aşağıda adları belirtilen eserler Fen Öğretimini geliştirme Bilimsel Komisyonunca incelenerek modern programları uygulayan okulların öğretmen ve öğrencilerine tavsiye edilmesi uygun görülmüştür.

Hüseyin Rahmi KILIÇ
Millî Eğitim Bakanı a.
Yayımlar ve Basılı Eğitim
Malzemeleri Genel Müdürü

Kitabın adı

1 — Kâinatın Yaradılışı

2 — Sibernatik, Bilimde Devrim, Elektronik Beyin, Hukukta Reform

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLÎ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA